

Gewoon geDaan

Algemene Leveringsvoorwaarden

Art.1 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, strekkend tot het verrichten van werkzaamheden door Gewoon geDaan, van alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Gewoon geDaan, respectievelijk hun rechtsopvolgers, en ook op alle door Gewoon geDaan gedane aanbiedingen en/of offertes.
2. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Gewoon geDaan uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Als op een offerte respectievelijk opdracht door Gewoon geDaan naast deze voorwaarden nog andere voorwaarden door Gewoon geDaan van toepassing zijn verklaard, zullen in geval van strijdigheid tussen (enige bepaling in) die voorwaarden en in (enige bepaling in) deze voorwaarden, deze voorwaarden prevaleren, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Art.2 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door de door de Opdrachtgever getekende en door Gewoon geDaan retour ontvangen opdrachtbevestiging. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Gewoon geDaan verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Als het belang van de opdrachtgever vergt dat onverwijld een aanvang met de werkzaamheden wordt gemaakt, wordt de opdracht geacht te zijn aanvaard doordat Gewoon geDaan met de door de Opdrachtgever opgedragen werkzaamheden feitelijk een aanvang maakt.

Art.3 Gegevens en informatie

1. Gewoon geDaan is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de opdracht indien Opdrachtgever de door Gewoon geDaan verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als Gewoon geDaan wenst, heeft verstrekt.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Gewoon geDaan verstrekte gegevens en informatie.
3. Opdrachtgever is gehouden Gewoon geDaan onverwijld te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
4. In het geval Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen zoals omschreven in lid 1 t/m 3 van dit artikel, komen de daaruit voor Gewoon geDaan voortvloeiende extra kosten voor rekening van Opdrachtgever.

Art.4 Uitvoering van de opdracht

1. Gewoon geDaan bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd en neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
2. Indien de opdracht is verleend met het oog op een bepaalde persoon die bij of met Gewoon geDaan werkzaam is, brengt zulks - behoudens voor zover Opdrachtgever en Gewoon geDaan uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen - niet met zich mee dat de werkzaamheden uitsluitend door deze persoon of onder diens verantwoordelijkheid mogen worden uitgevoerd, noch dat door het overlijden van deze persoon de opdracht eindigt, noch dat deze persoon (mede) aansprakelijk kan worden gesteld voor enige tekortkoming in de uitvoering van de opdracht.

Gewoon geDaan

Algemene Leveringsvoorwaarden

3. Gewoon geDaan zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; Gewoon geDaan kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
4. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen als zulks schriftelijk is overeengekomen.

Art.5 Intellectuele eigendomsrechten

1. De intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de voortbrengselen van de geest die Gewoon geDaan bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt komen toe aan Gewoon geDaan.
2. Het is de Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Gewoon geDaan niet toegestaan deze, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

Art.6 Geheimhouding

1. Gewoon geDaan is verplicht tot geheimhouding van alle bijzonderheden die haar bij de uitvoering van de opdracht bekend zijn geworden of zullen worden, waaronder begrepen de persoon van de opdrachtgever en de aard en omvang van diens belangen.

Art.7 Honorarium

1. Opdrachtgever is aan Gewoon geDaan een honorarium (exclusief omzetbelasting) en ook vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij Gewoon geDaan gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen.
2. Jaarlijks kan Gewoon geDaan haar tarieven aanpassen.

3. Gewoon geDaan is gerechtigd een voorschot op het haar toekomende honorarium te verlangen alvorens met de werkzaamheden een aanvang te maken. Dit voorschot wordt met de einddeclaratie verrekend.
4. Als enige declaratie niet dadelijk wordt voldaan is Gewoon geDaan gerechtigd de werkzaamheden op te schorten, ook voor andere opdrachten van Opdrachtgever dan waarop de onbetaalde declaratie betrekking heeft.
5. Gewoon geDaan is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan als gevolg van opschorting van de werkzaamheden.
6. Gewoon geDaan is gerechtigd haar werkzaamheden tussentijds te declareren.
7. Klachten over een declaratie dienen op straffe van verval schriftelijk te zijn ingediend binnen 30 dagen na de declaratiedatum.

Art.8 Betaling

1. Facturen dienen betaald te zijn uiterlijk 14 dagen na de factuurdatum, bij gebreke waarvan Opdrachtgever in verzuim is en de wettelijke rente verschuldigd zal zijn.
2. Als Gewoon geDaan genoodzaakt is incassomaatregelen te nemen, zijn tevens verschuldigd de buitengerechtelijke incassokosten ad 15 % over het verschuldigde bedrag met een minimum van € 150,00,- ex BTW evenals alle kosten die Gewoon geDaan in rechten heeft moeten maken, ook voor zover deze kosten bij rechtelijke proceskosten veroordeling overtreffen.

Gewoon geDaan

Algemene Leveringsvoorwaarden

Art.9 Reclames

1. Reclame met betrekking tot verzonden facturen dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum schriftelijk aan Gewoon geDaan kenbaar te worden gemaakt.
2. Reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, tenzij Gewoon geDaan zulks aan Opdrachtgever kenbaar maakt.

Art.10 Aansprakelijkheid

1. Gewoon geDaan is richting Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. Voor vergoeding komt evenwel nimmer in aanmerking:
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens Opdrachtgever aan Gewoon geDaan;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Gewoon geDaan ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Gewoon geDaan daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Gewoon geDaan verbonden organisatie;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane indirecte of gevolgschade alsmede kosten welke de Opdrachtgever zou hebben moeten maken in geval de opdracht van aanvang af door Gewoon geDaan goed was uitgevoerd.
2. Gewoon geDaan heeft te allen tijde het recht door Opdrachtgever geleden schade voor zover mogelijk ongedaan te maken.
3. Opdrachtgever is, als hij overweegt Gewoon geDaan aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met Gewoon geDaan in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkheidsstelling overgaat.
4. De aansprakelijkheid van Gewoon geDaan voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht is beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever naar de maatstaf van het bepaalde in Artikel 7 als honorarium (exclusief omzetbelasting) aan Gewoon geDaan heeft betaald en/of nog verschuldigd is terzake van de werkzaamheden waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmede deze verband houdt, met een maximum van vijfduizend euro (€ 5.000,-).
5. De aansprakelijkheid van Gewoon geDaan voor schade door dood of lichamelijk letsel is beperkt tot het bedrag dat op grond van de door Gewoon geDaan gesloten verzekeringsovereenkomst ter zake wordt uitgekeerd.
6. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen zes maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij Gewoon geDaan te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.
7. Opdrachtgever is gehouden Gewoon geDaan te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever en ook gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Gewoon geDaan ten behoeve van Opdrachtgever.

Gewoon geDaan

Algemene Leveringsvoorwaarden

Art.11 Rechts- en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Gewoon geDaan is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Gewoon geDaan gevestigd is.

Ruurlo, maart 2024